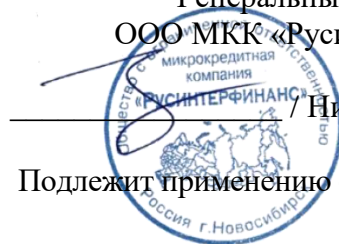


УТВЕРЖДЕНО

Генеральным директором
ООО МКК «Русинтерфинанс»

 / Нигевиэов С.В.

Подлежит применению с 01.05.2026 г.

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ЗАЙМОВ

**Общество с ограниченной ответственностью
Микрокредитная компания «Русинтерфинанс»**

Термины, используемые в настоящих Правилах предоставления займов:

Правила – настоящие правила предоставления займов.

Общество – Общество с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Русинтерфинанс».

Сайт – официальный сайт Общества в сети «Интернет».

Заявитель – физическое лицо, обратившееся в Общество за получением потребительского займа. В случае принятия решения о предоставлении займа, Заявитель в настоящих Правилах также именуется «Заемщик».

Анкета – регистрационная форма на Сайте/в мобильном приложении Общества, содержащая информацию о Заемщике (Заявителе), предоставленную им в процессе регистрации и создания Личного кабинета.

Система ДО – автоматизированная система дистанционного обслуживания Заимодавца, включая закрытый непубличный раздел Заемщика, по предоставлению займов, учету и протоколированию действий и обязательств Заемщика и Займодавца, фактов подписания, обмена и хранения электронных документов Заемщика и Займодавца. Система ДО доступна для Заемщика через официальный интернет-сайт и мобильное приложение Заимодавца.

Личный кабинет – персональный (конфиденциальный, закрытый от публичного доступа) раздел Системы ДО, доступ к которому осуществляется через программы для компьютерных/мобильных устройств и сети «Интернет» по логину и паролю Заемщика (либо с помощью иных, представленных на сайте Общества средств аутентификации и авторизации), при помощи которого Заявитель/Заемщик осуществляет полное взаимодействие с Обществом, используемый для электронного документооборота и иного информационного обмена между Обществом и Заемщиком, а также для совершения Заемщиком иных действий.

В Правилах могут быть использованы иные термины, при толковании которых необходимо руководствоваться толкованием термина, определенным законодательством Российской Федерации о микрофинансовой деятельности, законодательством Российской Федерации о потребительском займе.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в целях регулирования отношений, возникающих между ООО МКК «Русинтерфинанс» и физическими лицами, являющимися Заемщиками, в связи с предоставлением потребительских займов, а также в целях регулирования последующего исполнения соответствующих договоров займов.

1.2. Правила разработаны в соответствии с правовыми основами микрофинансовой деятельности, на основании положений действующего законодательства Российской Федерации, а также Устава Общества.

1.3. В случае если какие-либо положения договора займа противоречат настоящим Правилам, применяются положения договора займа.

1.4. Правила доступны всем лицам для ознакомления и размещаются на Сайте Общества в сети «Интернет».

2. Условия предоставления займа

2.1. Займы предоставляются только физическим лицам в возрасте от 18 лет, имеющим действующий паспорт гражданина Российской Федерации, или документ, подтверждающий личность иностранного гражданина. Для иностранного гражданина, намеревающегося воспользоваться услугами Общества по предоставлению займов, также обязательно наличие документа(-ов), подтверждающего законность пребывания (проживания) на территории Российской Федерации, в частности таких документов, как: виза, миграционная карта,

разрешение на временное проживание, вид на жительство, а также уведомление о прибытии/регистрация по месту проживания (если наличие таких документов обязательно в соответствии с международными договорами Российской Федерации и законодательством Российской Федерации).

2.2. У Заявителей-иностранцев граждан также может быть запрошена иная информация и документы, подтверждающие их соответствие требованиям, предусмотренным настоящими Правилами.

2.3. Займы предоставляются в рублях Российской Федерации.

2.4. Займы предоставляются без обеспечения, без залога и поручительства.

2.5. Общество предоставляет следующие виды потребительских займов:

2.5.1. Долгосрочный заем: в сумме от 1 000 рублей до 49 000 рублей на срок от 90 дней до 180 дней.

2.5.2. Заем с лимитом кредитования (нецелевой): в сумме от 1000 рублей до 100000 рублей, на срок до 125 дней.

2.5.3. Заем с лимитом кредитования для целей рефинансирования: в сумме от 1000 рублей до 100000 рублей, на срок до 125 дней.

2.6. Конкретные условия предоставления, использования и возврата займа устанавливаются договором займа.

2.7. За пользование займом Заемщик уплачивает Обществу проценты согласно договору займа.

3. Порядок предоставления займа

3.1. Для получения займа Заявитель предоставляет Обществу паспортные (для Заявителей – иностранных граждан - данные документа, удостоверяющего личность) и анкетные данные, заполняя Анкету на Сайте Общества <https://ekapusta.ru>. Общество запрашивает у Заявителя информацию, в том числе, но не ограничиваясь:

- контактный номер телефона и адрес электронной почты;
- паспортные данные, (для Заявителей – иностранных граждан - данные документа, удостоверяющего личность);
- адрес регистрации и фактического места жительства (пребывания);
- данные о занятости и роде занятий Заявителя, сведения о доходах Заявителя;
- семейное положение и количество детей.

3.2. При регистрации Заявитель должен ознакомиться и присоединиться к документам, в том числе, но не ограничиваясь: Соглашение об использовании простой электронной подписи, Правила предоставления займов, Общие условия договора займа, Согласие на обработку персональных данных, иные документы, размещенные на Сайте, и/или по указанной активной ссылке, путем проставления отметки «V» в поле «Я ознакомлен и согласен со следующим»/«Подтвердить», либо иным способом, предложенным Системой ДО.

Заявитель, не присоединившийся к условиям настоящих Правил и Соглашения об использовании простой электронной подписи, а также не подтвердивший согласие на обработку Обществом его персональных данных технически лишается возможности перейти к следующему этапу регистрации.

3.3. Оценка платежеспособности Заявителя и рассмотрение вопроса о предоставлении займа производится автоматизированной системой Общества.

3.4. Получение заявки на предоставление займа не обязывает Общество заключить договор займа и/или предоставить заем.

3.5. В случае принятия отрицательного решения о выдаче займа, Заявителю сообщается соответствующее решение.

3.6. В случае принятия положительного решения о выдаче займа, Заявителю

сообщается максимальная сумма займа, в пределах которой Заявитель может оформить и получить заем.

4. Предоставление займа и оформление договора

4.1. Заявитель выбирает вид, сумму и срок предоставления займа, а также способ его получения в Личном кабинете.

4.2. Выдача займа производится выбранным Заявителем из предложенных Системой ДО способов.

4.3. Заявитель заключает договор займа путем безоговорочного присоединения к Общим условиям договора Общества. Ознакомление и согласие Заемщика с Общими условиями подтверждается подписанием Заемщиком Индивидуальных условий, содержащих условие ознакомления и согласия Заемщика с Общими условиями.

4.4. Заем (для займа с лимитом кредитования – сумма транша) выдается единовременно, в соответствии с выбранной Заемщиком суммой, в пределах доступного ему кредитного лимита. Проведение операций по выдаче займов производится Системой ДО.

4.5. Заемщик обязуется использовать полученные по целевому займу денежные средства для целей рефинансирования указанных в договоре обязательств в течение шестидесяти календарных дней с момента предоставления займа. В течение указанного срока Заемщик вправе предоставить Обществу подтверждающие целевое использование займа документы.

4.6. Не позднее пяти рабочих дней после истечения шестидесятидневного срока с момента предоставления целевого займа Общество самостоятельно проверяет факт целевого расходования денежных средств Заемщиком. В случае необходимости, Общество вправе запросить у Заемщика документы, подтверждающие целевое использование займа, предоставленного на определенные цели.

4.7. В случае выявления факта нецелевого использования денежных средств, полученных для целей рефинансирования указанных в Договоре обязательств, Займодавец признает транши, в рамках которых были получены данные денежные средства, нецелевыми и вправе дополнительно применить иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Договором займа.

5. Продление срока займа

5.1. Если это не противоречит законодательству, Общество имеет право предложить, а Заемщик имеет право принять предложение о продлении срока пользования займом.

5.2. Предложение Общества Заемщику продлить (пролонгировать) заем осуществляется путем размещения в Личном кабинете Заемщика соответствующего пункта меню, позволяющего Заемщику ознакомиться с условиями предлагаемого продления (пролонгации), выбрать его срок и, при согласии Заемщика, принять предложение и продлить заем.

5.3. Общество не производит автоматических продлений выданных займов в любом виде, а также Общество не производит автоматических списаний с банковских карт или иных средств платежа Заемщика для продления займа, если Заемщиком не выражено явное согласие и/или не подано соответствующее заявление в Общество.

5.4. Для продления займа Заемщику необходимо оплатить проценты по активному договору займа. После оплаты процентов, заем продляется Обществом на согласованный с Заемщиком срок. Заемщику отображается новая дата и сумма к погашению (график платежей) в Личном кабинете.

6. Порядок погашения займа и уплаты процентов

6.1. При оформлении займа Заемщику предоставляется график платежей (срок платежа и полная сумма, подлежащая выплате Заемщиком по договору). График платежей

предоставляется Заёмщику путем его размещения в Личном кабинете. В случае продления срока или изменения условий договора займа, Заёмщику предоставляется новый график платежей. График платежей постоянно доступен для ознакомления в Личном кабинете Заёмщика.

6.2. Заем может быть возвращен Заемщиком досрочно в порядке, предусмотренном договором займа и законодательством Российской Федерации.

6.3. Способы возврата Заемщиком потребительского займа, уплаты процентов по нему устанавливаются договором займа и Информацией об условиях предоставления, использования и возврата займа, включая бесплатный способ исполнения обязательств.

6.4. Датой возврата всей суммы займа и начисленных процентов считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Общества или дата получения данных о поступлении денежных средств от операторов платежных систем, в соответствии с заключенными Обществом договорами.

6.5. Сумма произведенного Заемщиком платежа по договору потребительского займа в случае, если она недостаточна для полного исполнения обязательств Заемщика по договору займа, погашает задолженность Заемщика в очередности в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2013 № 353-ФЗ "О потребительском кредите (займе)".

6.6. После поступления последнего платежа по займу, заем считается погашенным.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящие Правила утверждены Генеральным директором Общества и подлежат применению с 01.05.2026 г.

7.2. Об изменениях Правил предоставления займов Общество сообщает путем публикации документа на официальном Сайте Общества в сети «Интернет».

7.3. Изменение Правил оформляется посредством утверждения новой редакции.