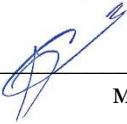




Приказом Генерального директора
ООО МКК «ВЭББАНКИР»
№ 08/ПДИ от 17 сентября 2026 г.


Д.Е. Сидоров
М.П.

Правила предоставления и сопровождения потребительских займов Общества с ограниченной ответственностью микрокредитной компании «ВЭББАНКИР»

Московская область

2026 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила предоставления и сопровождения потребительских займов Общества с ограниченной ответственностью микрокредитной компании «ВЭББАНКИР» (далее по тексту – Правила) разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.07.2010 № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Федеральным законом от 21.12.2013 г. № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)», Федеральным законом от 03.07.2016 г. № 230-ФЗ «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Базовым стандартом защиты прав и интересов физических и юридических лиц - получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации, утвержденным Банком России Протоколом от 07.05.2026 № КФНП-14, Базовым стандартом совершения микрофинансовой организацией операций на финансовом рынке, утвержденным Банком России от 24.04.2025 № КФНП-13, Уставом Общества с ограниченной ответственностью микрокредитная компания «ВЭББАНКИР», и иными действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Настоящие Правила доступны всем лицам для ознакомления и размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по сетевому адресу: <https://wbbankir.ru/documents>.

1.3. Настоящие Правила устанавливают общие условия договора потребительского займа и являются его неотъемлемой частью.

1.4. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления, а также обслуживания займов Общества с ограниченной ответственностью микрокредитной компании «ВЭББАНКИР» (сокращённое наименование – ООО МКК «ВЭББАНКИР», ОГРН 1247700626370, ИНН 7736364137), сведения о котором внесены Центральным банком Российской Федерации в реестр микрофинансовых организаций за регистрационным номером записи в государственном реестре микрофинансовых организаций № 2403045010111 от 18.11.2024 г.

2. Термины и определения, используемые в настоящих Правилах

Договор – договор потребительского займа, заключенный между Заёмщиком и Займодавцем, в целях, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, состоящий из общих условий и индивидуальных условий.

Заявление – заявление о предоставлении Займа, документ установленного образца, заполненный физическим лицом (Заявителем/Заёмщиком) на Сайте Общества / в мобильном приложении «WEBBANKIR», выражающий намерение Заявителя/Заёмщика получить Заём.

Заявитель – физическое лицо, обратившееся к ООО МКК «ВЭББАНКИР» с намерением получить потребительский заём.

Заёмщик – физическое лицо, обратившееся к ООО МКК «ВЭББАНКИР» с намерением получить, получающее или получившее потребительский заём, на момент подачи Заявления на получение Займа отвечающее требованиям, установленным соответствующим Тарифом.

Займодавец – Общество с ограниченной ответственностью микрокредитная компания «ВЭББАНКИР» (ОГРН 1247700626370, ИНН 7736364137), являющееся микрофинансовой организацией (регистрационный номер в государственном реестре микрофинансовых организаций № 2403045010111), по тексту именуемое также «Общество», осуществляющее профессиональную деятельность по предоставлению потребительских займов.

Заём – денежные средства, предоставленные ООО МКК «ВЭББАНКИР» Заемщику на основании договора потребительского займа, в том числе с использованием электронных средств платежа, в целях, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, в том числе с лимитом кредитования.

Сумма Займа – сумма основного долга, предоставленная ООО МКК «ВЭББАНКИР» Заёмщику и подлежащая возврату при наступлении Платежной даты, без учета процентов, начисленных за фактическое пользование Займом. При добровольном оформлении Заёмщиком договора страхования и уплате страховой премии из заемных денежных средств в Сумму Займа включается страховая премия, перечисляемая Займодавцем на банковский счет страховщика на основании отдельного поручения Заёмщика на перевод денежных средств страховщику. В таком случае сумма денежных средств, перечисляемая непосредственно Заёмщику, определяется как Сумма Займа за вычетом страховой премии.

Заёмный лимит – максимальная сумма денежных средств, предоставляемая ООО МКК «ВЭББАНКИР» Заемщику одновременно либо частями (с использованием траншей) в рамках договора потребительского займа, по условиям которого допускается частичное использование заемщиком потребительского займа.

Тарифы/Тариф – виды предоставляемых ООО МКК «ВЭББАНКИР» потребительских займов, каждый из которых содержит определенные требования к Заемщикам, условия предоставления и сопровождения и иные условия, размещенные на официальном сайте ООО МКК «ВЭББАНКИР» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по сетевому адресу: <https://wbbankir.ru/documents>.

Частично досрочное погашение займа (далее - ЧДП) – это досрочное исполнение Заемщиком части своих обязательств по Договору Займа, которое влечет за собой перерасчет оставшейся суммы долга и изменения в Графике платежей.

Платежная дата – день срока совершения аннуитетного платежа, либо погашения соответствующего Транша, либо возврата Займа, определенный Договором/Дополнительным соглашением и графиком платежей к нему для исполнения Заёмщиком обязательства по возврату суммы Займа и процентов за пользование Займом.

Банковская карта Заявителя/Заёмщика – это электронное средство платежа, являющееся платежной картой, эмитированное кредитной организацией, реквизиты

которого указаны Заявителем/Заёмщиком в Заявлении, по которым ООО МКК «ВЭББАНКИР» вправе осуществлять перевод денежных средств в целях предоставления суммы Займа.

Виртуальная карта WEBBANKIR – это электронное средство платежа, являющееся платежной картой, в форме виртуальной платежной карты, эмитированное кредитной организацией, используемое Заёмщиком для получения денежных средств, осуществления перевода электронных денежных средств.

Система быстрых платежей (СБП) – сервис быстрых платежей платежной системы Банка России, выполняющий круглосуточно в режиме реального времени перевод денежных средств между банковскими счетами в различных кредитных организациях по идентификатору, которым является номер мобильного телефона плательщика и получателя денежных средств.

Личный кабинет – совокупность защищенных страниц на Сайте Общества, создаваемых при регистрации Заявителя (персональный раздел Заявителя/Заёмщика на Сайте Общества/в мобильном приложении «WEBBANKIR»), при помощи которых Заявитель/Заёмщик осуществляет полное взаимодействие с Обществом, имеет постоянный доступ к информации о текущей задолженности и иным материалам, документам и иной информации в отношении установления, изменения и прекращения обязательств и правоотношений, возникающих из Договора. Доступ к Личному кабинету осуществляется Заявителем/Заёмщиком посредством ввода Логина Личного кабинета и Пароля Личного кабинета.

Логин Личного кабинета - уникальная комбинация букв и/или цифр, присваиваемая каждому Заявителю/Заёмщику индивидуально. Данную комбинацию Заявитель/Заёмщик указывает в специальном поле «логин»: при входе в Личный кабинет/в мобильном приложении «WEBBANKIR», а также при погашении Займа способами, предусмотренными пунктом 4.10. настоящих Правил. Логин Личного кабинета автоматически присваивается Заявителю в момент регистрации на Сайте Общества/в мобильном приложении «WEBBANKIR», посредством отправки SMS-сообщения на номер мобильного телефона, указанного Заявителем. Логин Личного кабинета, присвоенный Обществом Заявителю/Заёмщику в момент регистрации на Сайте Общества/в мобильном приложении «WEBBANKIR», не может быть изменен Заявителем/Заёмщиком. Заявитель/Заёмщик самостоятельно несёт ответственность за сохранность и передачу третьим лицам Логина Личного кабинета. Для удобства пользования Логин может быть адрес личной электронной почты Заявителя/Заёмщика и/или номер мобильного телефона Заявителя/Заёмщика после их подтверждения (идентификации) в Обществе, при этом все платежи по Договору в Общество осуществляются Заёмщиком только с помощью уникального цифрового Логина, присвоенного Заявителю/Заёмщику в момент регистрации на Сайте Общества/в мобильном приложении «WEBBANKIR». Уникальный цифровой Логин отображается в Личном кабинете Заявителя/Заёмщика на сайте Общества/в мобильном приложении «WEBBANKIR».

Пароль Личного кабинета/Пароль – уникальная комбинация букв и/или цифр, присваиваемая каждому Заявителю индивидуально. Данную комбинацию Заявитель/Заёмщик указывает в специальном поле «пароль» при входе в Личный кабинет. Пароль Личного кабинета автоматически присваивается Заявителю Обществом, посредством отправки SMS-сообщения на номер мобильного телефона, указанный Заявителем при регистрации Личного кабинета на Сайте Общества/в мобильном приложении «WEBBANKIR». Пароль Личного кабинета может быть изменен Заявителем/Заёмщиком в Личном кабинете. Заявитель/Заёмщик самостоятельно несет ответственность за сохранность и передачу третьим лицам Пароля Личного кабинета.

Мобильное приложение «WEBBANKIR» – программное обеспечение для мобильных технических устройств Заявителя/Заёмщика, разработанное для осуществления взаимодействия между Заявителем/Заёмщиком и Обществом и установленное Заявителем/Заёмщиком из магазинов мобильных приложений Google

Play или App Store на мобильном техническом устройстве клиента (мобильном телефоне, смартфоне или планшетном компьютере).

Регистрационный платеж – сумма, временно удерживаемая банком-эмитентом с Банковской карты Заявителя/Заёмщика для подтверждения принадлежности данной Банковской карты Заявителю/Заёмщику.

Страховая премия – фиксированная сумма, подлежащая уплате страховщику при добровольном оформлении Заёмщиком договора страхования. Страховая премия включается в Сумму Займа и не является комиссией, вознаграждением или иным платежом в пользу Займодавца, либо уплачивается Заемщиком самостоятельно.

Поручение на перевод денежных средств страховщику – отдельное распоряжение Заёмщика, подписываемое Заёмщиком с использованием Электронной подписи одновременно с Договором при добровольном оформлении договора страхования, на основании которого Займодавец перечисляет часть суммы Займа в размере страховой премии на банковский счет страховщика.

Сайт Общества – сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по сетевому адресу: <https://wbbankir.ru/documents>.

Электронная подпись – определяется в значении, указанном в статье 2 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

3. Порядок получения Займа

3.1. Заявитель заполняет Заявление на получение Займа на Сайте Общества / в мобильном приложении «WEBBANKIR».

3.2. При выборе способа получения Займа на Банковскую карту Заемщика, Заявитель/Заёмщик, оформивший Заявление на получение Займа повторно, осуществляет Регистрационный платеж в Личном кабинете, в случае, если номер банковской карты не совпадает с номером банковской карты, ранее указанным при получении первого Займа при этом Заявитель/Заёмщик соглашается с осуществлением Регистрационного платежа, т.е. удержанием (блокированием) банком-эмитентом с указанной им Банковской карты случайной суммы денежных средств до 10 рублей, после прохождения регистрации указанной им Банковской карты в Личном кабинете Заёмщика на Сайте Общества данная сумма удержанных средств возвращается (разблокируется) Заявителю/Заёмщику.

3.3. В Заявлении Заявитель обязан указать полные, точные и достоверные сведения, принадлежащие лично ему, и необходимые для принятия решения Обществом о выдаче Займа. Обращаясь к Займодавцу с Заявлением, подписанным Заявителем Электронной подписью, Заявитель тем самым подтверждает достоверность указанных в Заявлении информации и сведений.

3.3.1. В Заявлении к Договору Заявитель указывает:

- паспортные данные;
- дата рождения;
- место рождения;
- адрес регистрации;
- сведения о занятости и доходах;
- семейное положение;
- адрес электронной почты;
- номер телефона;

3.4. Обращаясь с Заявлением, Заявитель дает согласие на обработку Обществом своих персональных данных, а также всех тех персональных данных, которые Заявитель добровольно предоставляет Обществу при подаче Заявления, в том числе следующие данные: фамилия, имя, отчество; пол; дата и место рождения; паспортные данные; место проживания; семейное положение, количество детей, уровень образования; вид занятости; размер месячного дохода; адрес регистрации и адрес фактического места жительства; номер домашнего телефона; номер мобильного

телефона; адрес электронной почты, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Заявитель дает свое согласие на использование своих персональных данных в целях рассмотрения вопроса о заключении Договора либо отказа в заключении такого договора, а также в целях последующего взыскания задолженности по Займу в судебном либо досудебном порядке.

Так же обращаясь с Заявлением, Заявитель дает Обществу свое согласие на получение информации о его кредитной истории в Бюро кредитных историй в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях» в целях заключения и исполнения Договора, проверки благонадежности Заявителя.

В случае изменения каких-либо персональных данных Заявитель обязуется сообщить об этом в Общество и предоставить обновленное согласие на использование своих персональных данных.

Заявитель также дает согласие на получение от Общества информационных материалов о наступлении сроков исполнения обязательств по Договору, возникновении или наличии просроченной задолженности с указанием суммы и иной информации, связанной с исполнением Договора, а также на получение рекламных материалов и иной информации, в том числе об услугах и акциях Общества, в том числе после прекращения действия Договора, либо в случае отказа от заключения Договора, по любым каналам связи, включая SMS-оповещение, оповещения посредством мессенджера «МАХ», почтовые письма, телеграммы, голосовые сообщения, сообщения по электронной почте, push-уведомления в мобильном приложении «WEBBANKIR», а также на использование любой контактной информации, переданной Обществу при направлении Заявления о предоставлении Займа.

3.4.1. Обращаясь с Заявлением, Заявитель подтверждает, что не является должностным лицом, указанным в статье 7.3 Федерального закона от 07.08.2011 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» и не является супругом или родственником такого должностного лица, не действует и не будет действовать к выгоде другого лица, не имеет представителя, является своим бенефициарным владельцем. Достаточным подтверждением сведений, предусмотренных настоящим пунктом, является факт ознакомления и согласия с настоящими Правилами.

3.4.2. Обращаясь с Заявлением, Заявитель подтверждает, что, проставляя отметки в конкретном чек-боксе при оформлении Заявления на сайте и/или в мобильном приложении Займодавца, Заявитель принимает условия, соглашается с информацией, указанными в данном чек-боксе, и подтверждает их достоверность.

3.5. Решение о предоставлении, а также о Сумме Займа, принимается Обществом в результате рассмотрения данных, указанных Заявителем в Заявлении, любых иных данных, полученных Обществом из источников информации любым законным способом.

3.6. Сумма Займа определяется исходя из информации, содержащейся в Заявлении, и устанавливается Обществом в индивидуальном порядке. Срок возврата Займа определяется исходя из информации, содержащейся в Заявлении, и согласовывается Обществом в индивидуальном порядке.

3.7. Принятие Заявления Обществом к рассмотрению, а также осуществление Регистрационного платежа не влечет за собой обязательств Общества предоставить Заём Заявителю или возместить понесенные Заявителем расходы.

3.8. Общество вправе по своему усмотрению увеличить срок рассмотрения одобрения Заявления до 3 (трёх) рабочих дней с даты получения Заявления, после чего Общество принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении Займа. Общество информирует Заявителя о принятом решении о предоставлении Займа любым доступным способом по выбору Займодавца, включая, но не ограничиваясь: уведомление с использованием Личного кабинета Заемщика, SMS-информирование, направление уведомления по адресу электронной почты Заемщика (e-mail).

3.9. Общество вправе отказать Заявителю в предоставлении Займа без разъяснения причин, в том числе в случае, если в результате анализа всей имеющейся у

Общества информации о Заявителе возникают подозрения, что целью заключения Договора является осуществление Заявителем операций с денежными средствами или иным имуществом в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма.

3.10. В случае принятия положительного решения о предоставлении Заявителю Займа на условиях и в порядке, предусмотренных настоящими Правилами, Общество заключает с Заявителем Договор.

3.11. Договор заключается в электронном виде с использованием Сайта Общества или Мобильного приложения «WEBBANKIR».

3.12. Договор подписывается со стороны Заявителя/Заёмщика с использованием Электронной подписи, при этом согласие на использование Электронной подписи Заявитель дает в соответствии с условиями Соглашения об использовании аналога собственноручной подписи и настоящих Правил, размещенных на Сайте Общества. График платежей является приложением к Договору и предоставляется Заёмщику одновременно с ним. При добровольном оформлении договора страхования Заёмщик одновременно с подписанием Договора подписывает с использованием Электронной подписи документы, необходимые для оформления договора страхования, а также поручение на перевод денежных средств страховщику в случае, если Заемщик не совершает оплату страховой премии из собственных средств.

3.12.1. Заявитель/Заёмщик понимает и соглашается с тем, что подписанные им электронные документы (в том числе Заявление и Договор) путем применения Электронной подписи, в силу пункта 2 статьи 160 Гражданского кодекса Российской Федерации и части 14 статьи 7 Федерального закона от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)» является достаточным для признания таких документов равным по юридической силе с документами, составленными на бумажном носителе и подписанным собственноручной подписью Заявителя/Заёмщика.

Доказательством принятия Заёмщиком факта заключения Договора является факт получения Заёмщиком Займа посредством выбранного им способа получения денежных средств.

3.13. Займодавец не позднее чем в течение одного банковского дня, следующего за днем подписания обеими сторонами Договора, предоставляет Заёмщику Заём путем перечисления денежных средств Займодавцем по реквизитам Банковской карты/ Виртуальной карты WEBBANKIR/СБП или на банковский счет третьего лица, указанного Заёмщиком в Договоре.

3.14. Дата получения Заёмщиком суммы Займа на Виртуальную карту WEBBANKIR/ Банковской карты/СБП или дата перечисления денежных средств на банковский счет третьего лица, указанного Заёмщиком в Договоре, является датой заключения Договора.

3.15. В случае не подписания Заявителем Договора с использованием Электронной подписи в течение 5 (пяти) календарных дней, следующих за днем принятия положительного решения Обществом о предоставлении Займа, Общество вправе отозвать свое решение о предоставлении Займа и отказать в его выдаче. При этом Заявитель в любом из способов получения Займа не лишается права повторно подать Заявление о предоставлении Займа в общем порядке.

4. Возврат суммы Займа

4.1. За пользование Займом Заёмщик обязуется выплатить Займодавцу проценты. Процентная ставка за пользование Займом составляет до 292,000 % годовых, диапазон значений полной стоимости потребительского займа от 0,000% до 292,000% годовых

4.2. В случае проведения Займодавцем специальных акций (либо иных мероприятий, в том числе по лояльности к клиентам) среди Заёмщиков, процент за пользование займом может отличаться от процентов, указанных в пункте 4.1. настоящих

Правил, и может быть снижен Займодавцем до 0,000 % за каждый день использования, а ПСК по таким займам может быть равна 0,000 %.

4.3. Проценты за пользование Займом начисляются за каждый день его пользования, начиная со дня, следующего за днем перечисления Займодавцем Заёмщику суммы Займа или отдельного Транша на Виртуальную карту WEBBANKIR/ Банковскую карту/СБП либо по дате, определённую индивидуальными условиями Договора.

4.4. В случае если ПСК по Договору превышает рассчитанное Банком России и опубликованное на официальном сайте Банка России предельное значение ПСК, применяется предельное значение ставки ПСК, рассчитанное Банком России на день заключения Договора (получения Займа).

4.5. Сумма Займа, проценты за пользование Займом, а также иные выплаты (неустойка, в случае её начисления, при просрочке платежей по Договору) в счет исполнения обязательств Заёмщика по Договору являются общей суммой задолженности (далее по тексту – Задолженность).

Задолженность подлежит погашению путем перечисления денежных средств в установленные индивидуальными условиями Договора сроки и размере.

4.6. Погашение задолженности по Договору производится путем (<https://wbbankir.ru/pogasit-zaym>):

- перечисления денежных средств по банковским реквизитам;

- с использованием СБП;

- перечисления денежных средств в почтовых отделениях АО «Почта России» (<https://www.pochta.ru/offices>);

- с использованием Виртуальной карты WEBBANKIR;

- перечисления денежных средств через платежную систему ЮMoney (ООО НКО «ЮМани») (<https://yoomoney.ru/>).

Комиссия за осуществление перевода денежных средств в целях погашения задолженности по Договору устанавливается и взимается оператором по переводу денежных средств. Возможность ознакомления с размером такой комиссии и порядком её взимания предоставляется Заёмщику до осуществления перевода денежных средств. Заёмщик обязуется самостоятельно уплачивать такие комиссии, а также нести иные издержки, связанные с исполнением Договора, погашением Задолженности.

В случае изменения возможных способов погашения задолженности по Договору, указанных в настоящем пункте Правил, Общество уведомляет Заёмщика о таком изменении путем публикации информации на Сайте.

4.7. Бесплатное погашение задолженности по Договору производится путем перечисления денежных средств в почтовых отделениях АО «Почта России» (<https://www.pochta.ru/offices>).

4.8. Обязательным реквизитом платежа является указание «Логина личного кабинета» Заемщика. При отсутствии данного реквизита или его некорректном указании Общество вправе **отказать в приеме и обработке платежа** в связи с невозможностью идентификации плательщика. При этом риск наступления негативных последствий (включая образование просроченной задолженности) в полном объеме лежит на Заемщике.

4.9. В случае, предусмотренном пунктом 4.8. настоящих Правил, Заёмщик в течение 2 (двух) календарных дней вправе обратиться в Общество на электронный адрес info@wbbankir.ru с указанием способа проведения платежа, временем проведения платежа, наименования банка и его отделения, через которое производился платеж.

В теме электронного обращения (письма) Заёмщик в обязательном порядке указывает «Логин личного кабинета».

4.10. Днем полного возврата Займа считается день поступления всех денежных средств в сумме Займа, согласно Договору, и начисленных процентов за пользование Займом, а также иных выплат (неустойки в случае её начисления), поступающих в счёт исполнения обязательств Заёмщика перед Займодавцем по Договору.

4.11. При несвоевременном перечислении Заёмщиком платежа в счет погашения Займа и/или уплаты процентов за пользование Займом, Займодавец вправе

начислять неустойку из расчёта 20 (Двадцать) процентов годовых от суммы просроченной задолженности за каждый день просрочки, начиная с даты, следующей за датой наступления исполнения обязательств, установленной Платежной датой, по дату погашения просроченной задолженности (включительно) либо по дату, определённую Займодавцем. При исчислении неустойки в расчёт принимается количество дней просрочки, начиная со дня, следующего за днём наступления Платежной даты, по день погашения задолженности либо по день, определённый Займодавцем.

4.12. Общество не вправе в одностороннем порядке увеличивать размер процентных ставок и (или) изменять порядок их определения по Договору, сокращать срок его действия, увеличивать или устанавливать комиссионное вознаграждение этого Договора.

4.13. Начисление процентов, неустойки (штрафа, пени), иных мер ответственности по Договору, а также платежей за услуги, оказываемые Займодавцем Заёмщику за отдельную плату по Договору, прекращается после того, как сумма начисленных процентов, неустойки (штрафа, пени), иных мер ответственности по Договору, а также платежей за услуги, оказываемые Займодавцем Заёмщику за отдельную плату по Договору, достигнет 100% (сто процентов) от суммы предоставленного Займа.

4.14. После возникновения просрочки исполнения обязательства Заёмщика по возврату суммы Займа и (или) уплате причитающихся процентов Займодавец по Договору вправе начислять Заёмщику неустойку (штрафы, пени) и иные меры ответственности только на не погашенную Заёмщиком часть суммы основного долга.

4.15. Заемщик имеет право в одностороннем порядке отказаться от получения Займа без объяснения причин в течение установленного периода ожидания (безопасной паузы), до момента фактического перечисления денежных средств Кредитором на счет Заемщика.

- при сумме Займа от 50 000 до 200 000 рублей период ожидания составляет **4 часа** с момента подписания Договора.
- при сумме Займа свыше 200 000 рублей период ожидания составляет **48 часов** с момента подписания Договора.

при реализации Заемщиком данного права в указанные сроки Договор Займа считается незаключенным, а проценты за пользование денежными средствами не начисляются.

4.16. Заёмщик в течение 14 (четырнадцати) календарных дней включительно с даты получения Займа имеет право досрочно вернуть всю сумму Займа или её часть без предварительного уведомления Займодавца. При этом проценты начисляются и уплачиваются только за фактический срок пользования денежными средствами.

4.17. По истечении срока, указанного в пункте 4.16 настоящих Правил, Заёмщик имеет право на полное или частичное досрочное погашение суммы Займа при условии уведомления Займодавца.

4.17.1. По виду займа «Займы до зарплаты», условия которого указаны в пункте 4 Информации ООО МКК «ВЭББАНКИР» об условиях предоставления, использования и возврата потребительского Займа, сумма денежных средств, поступившая не в Платежную дату, учитывается в качестве полного или частичного досрочного возврата Займа. В случае частичного досрочного возврата Микрозайма оставшаяся часть суммы подлежит возврату единовременно не позднее Платежной даты. При досрочном возврате Заемщиком всей суммы Займа, или ее части, Займодавец в течение пяти календарных дней со дня получения уведомления исходя из досрочно возвращаемой суммы Займа производит расчет суммы основного долга и процентов за фактический срок пользования Займом, подлежащих уплате Заемщиком на день уведомления Займодавца. Информация о сумме предоставляется Заемщику.

4.17.2. По видам займов «Долгосрочные займы» и «Целевые займы», условия которых указаны в пункте 4 Информации ООО МКК «ВЭББАНКИР» об условиях предоставления, использования и возврата потребительского Займа, уведомление направляется через Личный кабинет путем выбора соответствующего поля:

- «Погасить заём» → «Погасить частично»/»Погасить полностью» (что признается Сторонами надлежащим электронным уведомлением).

При успешном запуске процедуры ЧДП Займодавец зачисляет денежные средства в день их фактического поступления следующим образом:

- в первую очередь денежные средства направляются на погашение процентов за фактический срок пользования Займом;

- оставшаяся часть денежных средств направляется на уменьшение основного долга (тела займа).

Займодавец направляет Заёмщику новый График платежей, в котором платежные даты не изменяются, но уменьшается размер платежей.

Если по истечении 14 календарных дней с даты выдачи займа Заёмщик вносит денежные средства через поле «Внести платеж» процедура ЧДП не запускается. Данные денежные средства резервируются на счете Заёмщика и списываются Займодавцем строго в платежную дату очередного планового платежа для закрытия текущих обязательств по действующему Займу.

4.18. В случае совершения Заёмщиком платежа в Платежную дату не в полном объеме, остаток неуплаченной в срок суммы признается просроченной задолженностью. Начиная со следующего дня, Займодавец вправе применять к ней меры ответственности (начисление процентов на просроченный основной долг и неустойки) в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и индивидуальными условиями договора потребительского займа.

4.19. Заёмщик самостоятельно принимает на себя риски задержки платежей и несвоевременного поступления денежных средств на счет Займодавца, если перечисление осуществляется через третьих лиц. Обязательства Заёмщика считаются исполненными только в момент фактического зачисления денег на расчетный счет Займодавца.

4.20. Все платежи, предусмотренные настоящими Правилами и Договором, производятся в рублях Российской Федерации.

4.21. Заёмщик имеет право в соответствии с Федеральным законом от 27.06.2011 № 161-ФЗ «О национальной платежной системе» и Положением Банка России 29.06.2021 № 762-П «О правилах осуществления перевода денежных средств» предоставить акцепт плательщика оператору по переводу денежных средств, у которого обслуживается Заёмщик, на перевод денежных средств на основании требования Займодавца для целей погашения (в том числе частичного погашения) задолженности (в том числе просроченной задолженности) Заёмщика по Договору, определяемой в соответствии с Графиком платежей, без дополнительного распоряжения Заёмщика.

Подписав Договор, Заёмщик дает Займодавцу согласие (акцепт) на списание денежных средств в счет погашения задолженности по Займу с Виртуальной карты WEBBANKIR или банковской карты Заёмщика, верифицированной им в Личном кабинете при получении Займа. Списание осуществляется без взимания с Заёмщика дополнительных комиссий со стороны Займодавца. Заёмщик вправе в любой момент отозвать данное согласие путем направления Займодавцу заявления в свободной форме.

Заёмщик соглашается с тем, что Займодавец, в целях проверки правомочности владения и использования Заёмщиком банковской карты, указанной в Личном кабинете, вправе осуществить проверку карты путем временного резервирования денежных средств в сумме, не превышающей 10 (десять) рублей. Займодавец обязан инициировать немедленную отмену авторизации (разблокировку) указанных средств сразу после подтверждения успешной проверки. Плата за проведение проверки Займодавцем не взимается.

4.22. В случае, если права требования к Заёмщику по Договору были уступлены Займодавцем, и при этом между Заёмщиком и Займодавцем остаются действующие Договоры, то внесенные денежные средства Заёмщиком подлежат учету в счет погашения задолженности по действующему Договору, срок наступления исполнения обязательств по которому наступил (наступит) ранее других действующих Договоров.

4.23. Сумма произведенного Заёмщиком платежа по Договору в случае, если она недостаточна для полного исполнения обязательств Заёмщика по Договору, погашает задолженность Заёмщика в следующей очередности:

- 1) задолженность по процентам;
- 2) задолженность по основному долгу;
- 3) проценты, начисленные за текущий период платежей;
- 4) сумма основного долга за текущий период платежей;
- 5) неустойка (штраф, пеня);
- 6) иные платежи, предусмотренные Федеральным законом от 21.12.2013 г. № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)» или Договором.

5. Порядок и условия продления срока возврата Займа

5.1. Заемщик имеет право на пролонгацию займа.

5.2. Пролонгация займа — это изменение срока возврата основного долга по договору займа путем заключения Дополнительного соглашения между Займодавцем и Заёмщиком. При пролонгации Займа процентная ставка, установленная Индивидуальными условиями договора, не увеличивается, а долговая нагрузка переносится на новый срок.

5.3. Пролонгация является добровольной услугой. Займодавец предоставляет Заёмщику возможность продлить срок займа через Личный кабинет, если Заёмщик не имеет возможности вернуть всю сумму в первоначальную платежную дату.

5.4. Пролонгация является бесплатной услугой для Заемщика и не влечет наложения каких-либо санкций или взимания дополнительных комиссий с Заёмщика.

6. Порядок и условия рефинансирования Займа

6.1. Заемщик имеет право подать заявление на рефинансирование путем направления Заявления через Личный кабинет.

6.2. При принятии Обществом положительного решения о предоставлении Заемщику услуги по рефинансированию Займа Займодавец и Заемщик заключают новый договор Займа, денежные средства по которому направляются для погашения задолженности по действующему договору Займа. В дальнейшем Заёмщик исполняет свои обязательства в соответствии с условиями нового договора Займа и Графика платежей.

7. Основания и условия предоставления кредитных каникул

7.1. Заемщик — физическое лицо по договору потребительского займа, находящийся в трудной жизненной ситуации, вправе в любой момент в течение срока действия договора обратиться к Займодавцу с Заявлением о предоставлении льготного периода (далее — кредитные каникулы). На этот период Заемщик освобождается от платежей по договору, либо размер его платежей может быть уменьшен.

7.2. Займодавец обязан предоставить кредитные каникулы при одновременном соблюдении следующих условий:

- **размер займа:** сумма предоставленного займа не превышает максимальный размер, установленный законодательством Российской Федерации;
- **отсутствие повторности:** по данному договору займа ранее не предоставлялись кредитные каникулы по этому же основанию;
- **статус заемщика:** заемщик не признан банкротом, и в его отношении не введена процедура реструктуризации долгов;
- **отсутствие судебных актов:** на день обращения отсутствует вступившее в силу решение суда или исполнительный документ о взыскании долга по данному договору;

- **не действует льготный период для участников СВО:** по данному договору не установлен льготный период, предназначенный для отдельных категорий лиц, а также членов их семей в период проведения специальной военной операции.

- **наличие трудной жизненной ситуации:** Заемщик находится в одной из ситуаций, предусмотренных пунктом 7.3 настоящих Правил.

7.3. Под трудной жизненной ситуацией Заемщика понимается одно из следующих обстоятельств:

- **снижение дохода:** Снижение среднемесячного дохода Заемщика (всех созаемщиков) более чем на 30 % (тридцать процентов) по сравнению со среднемесячным доходом за предыдущий год. При этом длительность кредитных каникул не может превышать 6 (шесть) месяцев.

- **проживание в зоне ЧС:** Проживание Заемщика в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации (ЧС), нарушение условий его жизнедеятельности и утрата имущества в результате ЧС. Обратиться с требованием можно в течение 60 дней со дня установления факта ЧС. Длительность кредитных каникул по этому основанию — до 6 месяцев.

7.4. Заемщик направляет Заявление способом, предусмотренным договором займа, либо через Личный кабинет.

7.4.1. Заимодавец обязан рассмотреть Заявление Заемщика в течение 5 (пяти) календарных дней со дня его получения.

7.4.2. Заимодавец вправе запросить у Заемщика документы, подтверждающие трудную жизненную ситуацию. Заемщик обязан предоставить их в течение 90 дней со дня получения запроса. Заимодавец имеет право продлить этот срок еще на 30 дней при наличии уважительных причин у Заемщика.

7.4.3. По результатам рассмотрения Заемщику направляется уведомление об изменении условий договора либо уведомление об отказе (с указанием конкретной причины отказа). Если Заимодавец не ответил в течение 10 (десяти) календарных дней, кредитные каникулы считаются автоматически предоставленными со дня направления Заявления.

7.5. Во время действия кредитных каникул неустойки (штрафы, пени) за неисполнение обязательств не начисляются.

7.6. Проценты за пользование займом в течение льготного периода продолжают начисляться по ставке, установленной договором займа.

7.7. Начисленные за время кредитных каникул проценты фиксируются и выплачиваются Заемщиком после окончания льготного периода в составе платежей, которые переносятся в конец Графика платежей. Срок возврата займа автоматически продлевается на период каникул.

8. Ограничения на заключение договоров потребительского займа в связи с наличием самозапрета

8.1. Заемщик в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)» имеет право бесплатно и неограниченное количество раз установить в своей кредитной истории запрет на заключение с ним договоров потребительского займа (далее — самозапрет).

8.2. Самозапрет может быть установлен Заемщиком через Единый портал госуслуг или через Многофункциональный центр (МФЦ) и может иметь следующие параметры:

- **полный запрет:** на заключение любых договоров потребительского займа (кредита) как в банках, так и в микрофинансовых организациях (МФО), независимо от способа обращения.

- **частичный запрет:** действующий только в отношении МФО и (или) ограничивающий только дистанционный (онлайн) способ заключения договоров.

8.3. При поступлении от Заемщика Заявления на предоставление потребительского займа Заимодавец обязан не ранее чем за 30 календарных дней до даты

заключения договора сделать запрос во все квалифицированные бюро кредитных историй для проверки наличия установленного самозапрета.

8.4. Если в полученной кредитной истории Заемщика содержатся сведения о действующем самозапрете, который распространяется на Общество или на выбранный Заемщиком способ заключения договора (онлайн/офлайн), Общество обязано отказать в заключении договора потребительского займа.

О наличии такого запрета и отказе в выдаче займа МФО незамедлительно сообщает Заемщику с указанием причины.

8.5. Если Заемщик желает получить потребительский заем в МФО, он должен предварительно снять установленный самозапрет, подав соответствующее заявление через Портал «Госуслуги» или МФЦ.

8.6. Срок вступления в силу снятия запрета - второй день, следующий за днем включения сведений о снятии запрета в кредитную историю. После чего Заемщик вправе повторно обратиться в МФО за получением займа.

9. Ответственность Заёмщика

9.1. В случае нарушения Заёмщиком принятых на себя обязательств по Договору, по истечении 14 (четырнадцати) дней после наступления Платежной даты, Общество вправе заключить с третьим лицом агентский договор, предусматривающий совершение таким лицом юридических и (или) иных действий, направленных на возврат задолженности, возникшей по Договору, или осуществить уступку прав (требований) по Договору юридическому лицу, осуществляющему профессиональную деятельность по предоставлению потребительских займов, юридическому лицу, осуществляющему деятельность по возврату просроченной задолженности физических лиц в качестве основного вида деятельности, специализированному финансовому обществу или физическому лицу, указанному в письменном согласии Заёмщика, полученном Обществом после возникновения у Заёмщика просроченной задолженности по Договору, если запрет на осуществление уступки не предусмотрен федеральным законом или Договором, содержащим условие о запрете уступки, согласованное при его заключении в порядке, установленном Федеральным законом от 21.12.2013 г. № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)».

9.2. В случае неисполнения Заемщиком своих обязательств по Договору, повлекшего за собой судебное разбирательство, возмещение Заимодавцу судебных расходов (включая государственную пошлину, почтовые расходы и расходы на оплату услуг представителя) осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

10. Разрешение споров

10.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Обществом и Заявителем/Заемщиком, решаются в досудебном порядке либо передаются на рассмотрение в суд.

10.2. Общество вправе, не передавая рассмотрение спора в суд, обратиться по взысканию задолженности к помощи третьих лиц, путем заключения договора возмездной уступки прав (цессии) и/или в коллекторское агентство в порядке и сроки, установленные Договором.

10.3. Претензионный порядок рассмотрения споров не предусмотрен, в случае каких-либо претензий по Договору его стороны действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.4. Иски Заёмщика к Займодавцу о защите прав потребителей предъявляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заёмщиком обязательств

по Договору Общество вправе обратиться в суд.

Иски/заявления (о выдаче судебных приказов) Займодавца (Общества) к Заёмщику предъявляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11. Соглашение об изменении способа уведомления должника

11.1. Подписывая Договор, Стороны в соответствии с частью 1 статьи 9 Федерального закона от 03.07.2016 г. № 230-ФЗ «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» определяют способ получения должником от Займодавца уведомления о привлечении иного лица для осуществления с должником взаимодействия, направленного на возврат просроченной задолженности по Договору, посредством направления должнику текстовых и иных сообщений, передаваемых по сетям электросвязи, а также сообщений, передаваемых посредством мессенджера «МАХ», в том числе подвижной радиотелефонной связи, на номер телефона и/или адрес электронной почты, указанные Заёмщиком в Заявлении на получение Займа.

11.2. Условия настоящего пункта применяются с момента образования у Заёмщика просроченной задолженности по Договору.

12. Способ и порядок обмена информацией

12.1. Заявитель/Заёмщик подтверждает, что прохождение регистрации Заявителя/Заёмщика на официальном Сайте Общества по адресу www.wbbankir.ru и присвоение ему Логина Личного кабинета является подтверждением волеизъявления Заявителя/Заёмщика на использование Заявителем/Заёмщиком в соответствии с пунктом 2 статьи 160 Гражданского кодекса Российской Федерации во всех отношениях между Заявителем/Заёмщиком и Обществом (основанных на всех договорах потребительского займа, а также любых других договорах и соглашениях, которые будут заключены между Обществом и Заявителем/Заёмщиком) Электронной подписи.

12.2. Все уведомления (в том числе уведомления от Общества, письма и иные документы, материалы и информация) и сообщения могут направляться Обществом как в письменной форме, так и посредством электронных сообщений на указанный Заявителем/Заёмщиком в Заявлении электронный адрес, а также посредством мессенджера «МАХ» и/или SMS – сообщений по номеру мобильного телефона, указанному Заявителем в Заявлении, а также через Личный кабинет Заявителя/Заёмщика.

12.3. Взаимодействие между Заявителем/Заёмщиком и Обществом посредством обмена сообщениями, в том числе, но не ограничиваясь, заявлениями, обращениями, уведомлениями, претензиями и иными документами (далее – Сообщения) осуществляется следующими способами:

- путем направления информации по адресу электронной почты Общества: info@wbbankir.ru;
- посредством Личного кабинета Заявителя/Заёмщика на Сайте Общества/в мобильном приложении «WEBBANKIR»;
- путем направления Займодавцем информации при помощи мессенджеров, не запрещенных к использованию на территории Российской Федерации (в том числе с использованием мессенджера «МАХ»);
- по номеру телефона, указанному Заемщиком в Заявлении;
- путем направления информации при помощи социальных сетей;
- путем направления Займодавцем информации при помощи чат-бота на Сайте Займодавца;
- по номеру телефона 8(800)770-72-27.

Способы взаимодействия с Заявителем/Заёмщиком могут быть изменены по усмотрению Общества.

12.4. Принимая настоящие Правила, а равно подписывая Договор, Заявитель/Заёмщик соглашается с тем, что использование его Личного кабинета признается надлежащим способом обмена Сообщениями между Заявителем/Заёмщиком и Обществом.

12.5. Заявитель/Заёмщик направляет Сообщение/Заявление через свой Личный кабинет посредством использования специальной формы связи путем выбора одного или нескольких видов и тем Сообщений.

12.6. Общество не позднее 1 (одного) рабочего дня регистрирует поступившее Сообщение/Заявление и направляет Заявителю/Заёмщику письмо о регистрации Сообщения/Заявления на адрес электронной почты, указанный Заявителем/Заёмщиком в его Личном кабинете.

12.7. Ответ на Сообщение/Заявление направляется Обществом Заявителю/Заёмщику на адрес электронной почты, указанный Заявителем/Заёмщиком в Личном кабинете в сроки, установленные нормативно-правовыми актами РФ, но не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты регистрации Сообщения/Заявления.

12.8. Общество вправе по своему выбору уведомлять (извещать, напоминать, делать рекламную рассылку) Заявителя/Заёмщика путем направления информации:

- по электронной почте;
- посредством Личного кабинета Заёмщика на Сайте Займодавца;
- при помощи мессенджера «МАХ»;
- по номеру телефона, указанному Заёмщиком в Заявлении;
- при помощи социальных сетей;
- при помощи чат-бота на Сайте Займодавца.

13. Дополнительные услуги

13.1. Общество является агентом по предоставлению услуг страховых и иных организаций.

При оформлении Заявления на получение займа Заёмщик вправе оформить заявление на получение платных услуг по страхованию. Услуги предоставляются ПАО СК «Росгосстрах», ООО РСО «ЕВРОИНС».

При погашении задолженности Заёмщик также вправе оформить заявление на получение платной услуги по приобретению доступа **к программно-аппаратному комплексу «Электронный доктор»**. Услуги предоставляются ООО «Сириус».

При погашении задолженности Заёмщик также вправе оформить заявление на получение платной услуги по приобретению доступа **к программному комплексу «ИИ-агент для анализа медицинских опросников»**. Услуги оказывает ООО «ЗдравоТех».

13.2. При добровольном оформлении договора страхования сумма основного долга включает страховую премию, перечисленную страховщику на основании поручения Заёмщика в случае, если страховая премия не уплачивается Заемщиком самостоятельно.

13.3. Заемщик имеет право отказаться от любой дополнительной услуги (включая, но не ограничиваясь: страхование, СМС-информирование, юридические, консультационные или телемедицинские услуги), оформленной при заключении Договора, в течение **30 (тридцати) календарных дней** со дня выражения согласия на ее оказание.

13.4. Для оформления отказа от дополнительной услуги Заемщик направляет Займодавцу (или лицу, оказавшему услугу) письменное заявление в свободной форме через Личный кабинет на Сайте Займодавца, по адресу электронной почты либо почтовым отправлением. Займодавец (или третье лицо) обязан вернуть Заемщику денежные средства в полном объеме (за вычетом стоимости фактически оказанной части услуги) в течение **7 (семи) рабочих дней** со дня получения указанного заявления.

13.5. Заключение договора страхования не является обязательным условием заключения Договора и не влияет на условия Договора. Страховая премия не является комиссией, вознаграждением или иным платежом в пользу Займодавца. При отказе Заёмщика от договора страхования возврат страховой премии осуществляется Заёмщику в порядке, предусмотренном договором страхования и законодательством Российской Федерации.

14. Бонусная программа «Кешбэк»

14.1. Бонусная программа «Кешбэк» (далее – Программа) является маркетинговым мероприятием, реализуемым Обществом, целью которого является формирование и увеличение лояльности Заёмщиков.

14.2. В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации предложение, содержащее все существенные условия договора, из которого усматривается воля лица, делающего предложение, заключить договор на указанных в предложении условиях с любым, кто отзовется, признается офертой (публичной офертой), а совершение лицом, получившим оферту, действий по выполнению указанных в ней условий договора считается заключением договора лицом, совершившим указанное действие, с лицом, сделавшим соответствующее предложение.

Лицо, согласившееся с изложенными ниже настоящими условиями Программы, являющихся офертой ООО МКК «ВЭББАНКИР», имеет возможность участвовать в Программе, при этом, в соответствии с п. 3 ст. 438 Гражданского Кодекса Российской Федерации, моментом заключения указанным лицом (Участником) договора на условиях, изложенных в настоящих Правилах, будет являться перечисления денежных средств ООО «МКК «ВЭББАНКИР» денежных средств Участнику по Договору.

14.3. Участником может быть лицо, отвечающее требованиям, установленным Информацией об условиях предоставления, использования и возврата потребительского Займа, размещенной на Сайте (далее – Участник).

14.4. Условия проведения Программы.

14.4.1. Для участия в Программе Участник должен выполнить условия, необходимые для подачи заявления на получение а, а также в период проведения Программы заключить с Обществом Договор и получить в соответствии с указанным договором Заем.

14.4.2. Бонус начисляется Обществом в автоматическом режиме в случае возврата Участником полученной по Договору суммы и начисленных процентов в установленный Договором срок (не позднее Платежной даты), при условии отсутствия задолженности или просрочки исполнения последним своих обязательств по Договору, а также если Участник не реализовал свое право на досрочный возврат Займа и начисленных процентов за пользование Займом ранее 25 (двадцати пяти) дней с момента его получения.

14.4.3. Количество Бонусов, подлежащих начислению, устанавливается правилами специальных акций (либо иных мероприятий, в том числе по лояльности к клиентам) среди Заёмщиков и может составлять от 0,1 % (одной десятой процента) до 10 % (десяти процентов) включительно от суммы уплаченных по Договору процентов.

14.4.4. В случае, если Участник не воспользовался Бонусами в течение 180 (ста восьмидесяти) дней, они могут быть аннулированы Обществом в автоматическом режиме.

14.4.5. Бонусы могут быть использованы Участником для полного или частичного погашения процентов, начисленных по Договору.

14.4.6. При использовании Участником Бонусов они списываются с баланса Виртуальной карты WEBBANKIR.

14.4.7. Бонусы могут быть использованы Участником со дня, следующего за днем получения Займа.

14.5. Права и обязанности Участника

- 14.5.1. Участник имеет право ознакомиться с условиями Программы и принимать участие в Программе, в порядке, определенном настоящими Правилами.
- 14.5.2. Участник вправе воздержаться или отказаться от участия в Программе.
- 14.5.3. Участник не вправе передать и/или любым иным образом уступить свои права, связанные с участием в Программе третьему лицу (лицам).
- 14.5.4. Участник действует добровольно и самостоятельно.
- 14.5.5. Участник принимает на себя всю ответственность и последствия, связанные с возможным участием в Программе.
- 14.5.6. Участвуя в Программе, Участник обязан соблюдать условия настоящих Правил.
- 14.6. Прочие условия Программы
- 14.6.1. В случае выявления каких-либо ошибок, неправильного понимания, толкования или любой иной спорной ситуации, касающихся в целом всей Программы или любой ее части и/или настоящих Правил, решения Общества являются окончательными и обжалованию не подлежат.
- 14.6.2. К участию в Программе не допускаются работники Общества, лица, прямо или косвенно связанные с Обществом коммерческими интересами (контрагенты, а также работники и представители третьих лиц, имеющих договорные отношения с Обществом).
- 14.6.3. Условия начисления бонусов могут меняться в правилах и условиях проведения (участия в) специальных маркетинговых акций Общества для участников таких акций в одностороннем порядке Обществом. При этом, в случае участия в них Клиента, он соглашается с такими условиями/правилами, а во всем остальном, что не будет отражено в условиях (правилах проведения) специальных маркетинговых акций Общества по бонусам, её участники будут руководствоваться настоящими правилами, договором и законодательством РФ.

15. Внесение изменений и дополнений в Правила

- 15.1. Настоящие Правила утверждаются Генеральным директором Общества и размещаются на Сайте Общества для ознакомления всех заинтересованных лиц.
- 15.2. Все изменения в настоящие Правила утверждаются Генеральным директором Общества и размещаются на Сайте Общества для ознакомления всех заинтересованных лиц.
- 15.3. Соглашаясь с настоящими Правилами, Заявитель/Заёмщик также соглашается с Тарифами, определяющими порядок, условия предоставления и обслуживания потребительских займов, а также регулирующих отношения, возникающие между Обществом и Заёмщиком, являющимися сторонами договора потребительского займа.
- 15.4. Общество вправе в одностороннем порядке вносить изменения и дополнения в настоящие Правила и/или Тарифы.
- 15.5. Любые изменения и дополнения в настоящие Правила и/или Тарифы могут по решению Общества распространяться на всех лиц, в том числе на Заёмщиков, являющихся стороной по Договору, заключенному и/или подписанному ранее даты вступления изменений и дополнений в силу.

16. Заключительные положения

- 16.1. В случае изменения (смены) фамилии, имени, отчества, адреса, телефона, платежных или иных данных Заявителя/Заёмщика, Заемщик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней уведомить об этом Общество. Уведомление осуществляется путем изменения данных в Личном кабинете на Сайте Общества (в том числе с использованием единой системы идентификации и аутентификации «Госуслуги») либо путем

направления сканированных копий подтверждающих документов на официальный адрес электронной почты Общества.

16.2. В случае если Заёмщик теряет (блокирует) номер мобильного телефона, указанного в Заявлении (Личном кабинете), паспорт, или скомпрометирована Электронная подпись или Пароль Личного кабинета, он обязан указать соответствующую информацию в Личном кабинете, либо сообщить посредством использования телефонной связи Обществу через оператора с использованием идентификационных данных Заёмщика.

16.3. Заёмщик не вправе передавать свои права и обязанности полностью или частично по Договору третьим лицам.

16.4. Общество обязано рассчитывать в отношении Заявителя/Заёмщика показатель долговой нагрузки при принятии решения о предоставлении ему Займа на любую сумму.

16.5. В случае смерти Заемщика начисление неустоек (штрафов, пени) прекращается со дня смерти Заемщика. Обязательства по Договору переходят к его наследникам в соответствии со статьей 1175 Гражданского кодекса Российской Федерации. Наследники, принявшие наследство, отвечают по долгам Заемщика солидарно, при этом каждый из них отвечает в пределах стоимости перешедшего к нему наследственного имущества. Со дня смерти Заемщика до момента принятия наследства проценты за пользование Займом продолжают начисляться на остаток основного долга, однако Кредитор не вправе требовать их досрочной уплаты или применять штрафные санкции к наследникам.

16.6. Условия Договора, а также вся информация, полученная Обществом или Заявителем/Заёмщиком в связи с заключением или исполнением Договора, конфиденциальны и не подлежат разглашению. Общество и Заявитель/Заёмщик обязаны принимать все необходимые меры для защиты информации, полученной в связи с заключением или исполнением Договора от несанкционированного доступа третьих лиц.

17. Реквизиты Общества

Общество с ограниченной ответственностью микрокредитная компания «ВЭББАНКИР»

Юридический адрес: 143440, Московская область, городской округ Красногорск, поселок городского типа Путилково, территория Гринвуд, строение 1, пом. 144.

ОГРН 1247700626370, ИНН 7736364137

р/с 40701810101300002263 в АО «АЛЬФА-БАНК»

к/с 30101810200000000593 в ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО, БИК 044525593.